Na naszej stronie internetowej poświęconej COVID-19 można znaleźć informacje o przetargach dotyczących zapotrzebowania na sprzęt medyczny.

Konferencja w sprawie przyszłości Europy jest dla Ciebie szansą na przedstawienie swoich pomysłów i kształtowanie przyszłości Europy. Zabierz głos!

Usługi - 656869-2021

22/12/2021 S248

I. II. III. IV. VI.

Polska-Warszawa: Usługi sprzątania budynków

2021/S 248-656869

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:
Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Naczelny Sąd Administracyjny
Krajowy numer identyfikacyjny: 000849310
Adres pocztowy: ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5
Miejscowość: Warszawa
Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa
Kod pocztowy: 00-011
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Adriana Koralewska, Dorota Bielecka
E-mail: zp@nsa.gov.pl
Tel.: +48 225516850
Faks: +48 225516852

Adresy internetowe:

Główny adres: http://www.nsa.gov.pl/

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: http://www.nsa.gov.pl/zamowienia-publiczne.php
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://epuap.gov.pl
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: Sąd

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: Wymiar sprawiedliwości

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Świadczenie usług w zakresie kompleksowego sprzątania w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego wraz z przyległym do nich terenem
Numer referencyjny: WAG.262.8.2021

II.1.2) **Główny kod CPV**

90911200 Usługi sprzątania budynków

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie kompleksowego sprzątania w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego, położonych przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5 oraz przy ul. Jasnej 6 w Warszawie wraz z przyległym do nich terenem oraz jedenastoma pomieszczeniami biurowymi w budynku przy ul. Jasnej 1.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90630000 Usługi usuwania oblodzeń
90919200 Usługi sprzątania biur
90620000 Usługi odśnieżania

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Warszawa, ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5 i ul. Jasna 6, Polska

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie kompleksowego sprzątania w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego, położonych przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5 oraz przy ul. Jasnej 6 w Warszawie wraz z przyległym do nich terenem oraz jedenastoma pomieszczeniami biurowymi w budynku przy ul. Jasnej 1. Do wykonania usług Wykonawca użyje własnego sprzętu, własnych wysokiej jakości środków czystościowych i konserwujących oraz będzie dostarczał we własnym zakresie środki czystościowe w odpowiednich ilościach przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca będzie wykonywał czynności sprzątania, czyszczenia i mycia okładzin ściennych i podłogowych, powierzchni szklanych i kamiennych oraz sprzętu i wyposażenia biurowego, w tym objętych gwarancją producenta/Wykonawcy, zgodnie z instrukcjami konserwacji oraz w sposób, który nie spowoduje utraty gwarancji. Sprzątanie powierzchni budynków, powierzchni biurowej oraz terenu zewnętrznego odbywać się będzie w ciągu dnia w godzinach 6.30 – 16.30 oraz po południu w godzinach 16.30 – 21.00.
Wykonawca zapewni:
1) w budynku przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5:
a) w ramach serwisu dziennego stałą siedmioosobową obsługę, w tym:
– 2 osoby wykonujące czynności sprzątania wokół budynku oraz do pomocy wewnątrz budynku na kondygnacjach od -2 do +9; w tym jedną osobę z uprawnieniami do pracy na wysokościach,
– 3 osoby do serwisu dziennego w godzinach 6.30-16.30, w tym nie mniej niż jedna osoba do sprzątania pokoi biurowych i pomieszczeń pod nadzorem pracowników NSA w godzinach 09.00-15.00;
– 2 osoby do serwisu dziennego w godz. 8.00-16.00,
b) w ramach serwisu popołudniowego stałą 20 osobową obsługę realizującą usługę sprzątania wewnątrz obiektu w godzinach 16:30 - 21:00.

2) w budynku przy ul. Jasnej 6:
a) w ramach serwisu dziennego stałą czteroosobową obsługę, w tym:
– nie mniej niż 1 osoba wykonująca czynności sprzątania wokół budynku oraz do pomocy wewnątrz budynku na kondygnacjach od -2 do +8 z uprawnieniami do pracy na wysokościach,
– 3 osoby do serwisu dziennego w godzinach 6.30-16.30 w tym nie mniej niż jedna osoba do sprzątania pokojów i pomieszczeń pod nadzorem pracowników NSA w godzinach 9.00-15.00 oraz do sprzątania pokoi gościnnych w godzinach 7.00 -7.30,
b) w ramach serwisu popołudniowego stałą 9 osobową obsługę realizującą usługę sprzątania wewnątrz obiektu w godzinach 16:30 - 21:00.
3) w budynku przy ul. Jasnej 1 – jedenaście pomieszczeń biurowych;
a) w ramach serwisu popołudniowego stałą jednoosobową obsługę realizującą usługę sprzątania wewnątrz obiektu, tj. jedenastu pomieszczeniach, w godzinach 16.30 – 21.00
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wykaz środków czystościowych oraz instrukcje konserwacji zawiera załącznik nr 2 do SWZ.
2. Wymienione w załączniku Nr 2 towary konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać oferowane środki, aby spełniały wymagania stawiane przez Zamawiającego. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajduje się jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-eksploatacyjnych nie gorszych niż te, podane pod pojęciem typu (art. 99 ust. 5 ustawy).
3. Informacje o budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego, w których świadczone będą usługi:
1) budynek położony przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5 składa się z 12 kondygnacji o powierzchni całkowitej około 14 600 m²;
2) budynek położony przy ul. Jasnej 6 składa się z 11 kondygnacji o powierzchni całkowitej 6 900 m²;
3) w obiektach zainstalowane są m. in. następujące systemy: alarmowania p. poż. oraz systemy kontroli dostępu, monitoringu wizyjnego oraz sygnalizacji włamania i napadu.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera SWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 12
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości 32 000 zł. Forma wadium oraz zasady wniesienia wadium zostały określone w SWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:
Zamawiający nie formułuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.: są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 4.000.000,00 zł od jednostkowego zdarzenia. W przypadku, gdy suma polisy ubezpieczeniowej wyrażona jest w walucie obcej, Zamawiający przeliczy sumę polisy na PLN wg średniego kursu NBP danej waluty w dniu wystawienia polisy.
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych (składane na wezwanie Zamawiającego):
aktualną polisę, dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 4.000.000,00 zł od jednostkowego zdarzenia. W przypadku, gdy suma polisy ubezpieczeniowej wyrażona jest w walucie obcej, Zamawiający przeliczy sumę polisy na PLN wg średniego kursu NBP danej waluty w dniu wystawienia polisy;

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj.: wykażą się (przedstawią wykaz) wykonaniem (wykonywaniem) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, że należycie zrealizowali, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych należycie realizują, co najmniej 3 usługi (z podaniem ich wartości, przedmiotu zamówienia objętego usługą, dat rozpoczęcia i zakończenia wykonania tych usług, nazw i adresów obsługiwanych obiektów oraz nazw i adresów zamawiających) porównywalne z przedmiotem niniejszego zamówienia. Zamawiający przez usługę porównywalną rozumie zrealizowanie takiej usługi, której czas realizacji na podstawie jednej umowy wynosi minimum 12 miesięcy i dotyczy świadczenia usług w zakresie kompleksowego sprzątania budynków biurowych (klasa 1220 wg rozporządzenia Rady Ministrów z 30 grudnia 1999 roku w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych – Dz.U. Nr 112, poz. 1316 wraz ze zmianami z 2002 r. Dz.U. Nr 18, poz. 170) o porównywalnej powierzchni (powierzchni podłogi do sprzątania nie mniejszej niż 12 500 m² w każdym budynku), o wartości w ciągu 12 miesięcy nie mniejszej niż 400 000 zł brutto każda. W celu potwierdzenia spełnienia warunku należy załączyć dowody, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku usługi powtarzającej się lub ciągłej, wartość zrealizowanej usługi musi wynosić co najmniej 400 000 zł brutto każda, a okres trwania każdej usługi nadal realizowanej będzie nie krótszy niż 12 miesięcy.
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych (składane na wezwanie Zamawiającego): wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat od upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, wraz z dowodami potwierdzającymi, że te usługi zostały

wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje) – na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VIII SWZ ust. 1 pkt 4) tiret pierwszy (załącznik nr 7 do SWZ);
Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**
Projektowane postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 4 do SWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 24/01/2022
Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 23/04/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 24/01/2022
Czas lokalny: 12:00
Miejsce:
Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie ofert przy pomocy narzędzi dostępnych na miniPortalu UZP. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz spośród okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy, tj. art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 9, 10.

2. Wykaz oświadczeń składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe: Wykonawca składa wraz z ofertą (formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ) w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r.
3. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, z zastrzeżeniem zapisów ust. 9 w rozdziale X SWZ.
4. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale IX SWZ, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych (składane na wezwanie Zamawiającego):
a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (tj. JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:
– art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
– art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
– art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy odnośnie do zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
– art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
– art. 109 ust. 1 pkt 8–10 ustawy.
Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
d) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ;
e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. Zamawiający informuje o zastosowaniu uprzedniej oceny ofert tj. zgodnie z art. 139 ustawy, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Kryteria oceny ofert: cena brutto – 60 pkt, czas reakcji na wydarzenie nagłe, o którym mowa w zał. 2 do SWZ (OPZ) cz.IV – 20 pkt, obecność koordynatora w budynkach – 20 pkt.
7. Wszystkie informacje zawarte są w SWZ.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
1. Środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy, przysługują Wykonawcy, uczestnikowi a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
1) niezgodną z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na Projektowane Postanowienia Umowy;
2) zaniechania czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środka komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy.
11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
17/12/2021